

УТВЕРЖДЕНО приказом
директора ГБОУ ДО СО
СОЦДЮТТ № 331-ОД от
04.10.2019



Богатов А.Ю.

Положение о структурном подразделении ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ центре цифрового образования IT–cube

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности центра цифрового образования IT–cube (далее -IT–cube), как структурного подразделения на базе государственного бюджетного образовательного учреждения «Самарский областной центр детско-юношеского технического творчества» (далее-Центр), направленных на проведение комплекса непрерывных образовательных мероприятий, способствующих изучению школьниками и молодежью компьютерных и естественных наук, инженерного дела, математики и других направлений IT-творчества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с целями и задачами Национального проекта «Образование». IT-cube, как структурное подразделение Центра, в своей деятельности руководствуется действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Самарской области, Соглашением о взаимодействии между Правительством Самарской области, федеральным государственным автономным учреждением «Фонд новых форм развития образования» (Федеральный оператор) и Администрацией Самарской области по вопросам создания на территории Самарской области современных площадок для обучения и творчества в сфере информационных технологий для детей и подростков «IT -cube», правовыми актами Администрации Самарской области, настоящим Положением.

1.3. Обучение в IT–cube по программам, направленным на изучение языков программирования Java и Python, системному администрированию, технологиям

виртуальной и дополненной реальности, цифровой гигиене и работе с большими данными, C-подобных языков программирования.

2. Участники IT–cube

2.1. Участниками IT–cube на добровольной основе могут быть учащиеся старше 10 лет, проживающие в Самаре и Самарской области.

2.2. Для участия в IT–cube необходимо до 25 августа подать заявление согласно приложению №1 по адресу: 443099, г. Самара, ул. Фрунзе 98. К заявлению прилагаются следующие документы: согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных несовершеннолетнего согласно приложению №2 к настоящему Положению; согласие несовершеннолетнего (достигшего возраста 14 лет) на обработку персональных данных согласно приложению №3 к настоящему Положению.

2.3. Список обучающихся утверждается приказом директора Центра до начала занятий.

2.4. Обучающиеся IT–cube имеют право: участвовать в занятиях; пользоваться оборудованием Центра; принимать участие в мероприятиях, организуемых Центром.

2.5. Обучающиеся IT–cube обязаны: соблюдать правила внутреннего распорядка Центра, требования настоящего Положения; бережно относиться к имуществу Центра; уважительно относиться к другим обучающимся и работникам Центра; добросовестно осваивать образовательную программу.

2.6. Оценка качества результатов обучения осуществляется в соответствии с образовательными программами.

3. Цели, задачи, функции IT–cube

3.1. Целью деятельности IT–cube является: интеллектуальное развитие детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий на базе Центра.

3.2. К задачам деятельности IT–cube относятся:

– формирование образовательного пространства способного быстро меняться в соответствии с запросами и потребностями участников образовательного процесса, партнеров, проектных задач;

- обеспечение прохождения курсов повышения квалификации сотрудниками структурного подразделения IT-cube;
- создания среды развития инновационного мышления педагогов дополнительного образования структурного подразделения IT-cube по вопросам IT-компетенции;
- участие в региональной системе развития и модернизации профориентации;
- открытие новых направлений IT-творчества для детей и подростков;

3.3. Центр выполняет следующие функции:

- привлекает квалифицированных сотрудников к проведению учебных занятий в IT-cube;
- создает условия для реализации образовательных программ;
- формирует инфраструктуру для реализации образовательных программ;
- осуществляет информационную поддержку участников образовательного процесса;
- внедряет современные методики обучения.

4. Управление IT-cube

4.1. Общее руководство и контроль за деятельностью IT-cube осуществляет руководитель структурного подразделения IT-cube, находящийся в линейном подчинении директору Центра.

4.2. Процесс обучения в IT-cube осуществляется педагогическими работниками Центра, аттестованными партнерами проекта.

4.3. Руководитель Центра:

- обеспечивает создание и развитие инфраструктуры для создания и функционирования IT-cube;
- организует обучение и повышение квалификации кадровым составом IT-cube на базе Федерального оператора;
- обеспечивает готовность ежегодного доклада о достижении количественных и качественных значений показателей оценки эффективности деятельности, а также иной информации;

4.4. Руководитель структурного подразделения IT-cube:

- обеспечивает подготовку проектов локальных нормативных актов, отчетов;

- осуществляет подбор педагогических работников и привлекаемых специалистов;
- вносит на рассмотрение и утверждение педагогическим советом Центра изменения в образовательные программы, учебно-тематические планы, календарные графики обучения в IT–cube;
- содействует обеспечению высокого качества обучения детей;
- организует проведение проектных олимпиад, хакатонов, и других конкурсных мероприятий, развивающих навыки в разных областях разработки в процессе командной работы над проектами, на базе IT–cube;
- обеспечивает участие обучающихся в IT–cube в мероприятиях, акциях, мастер-классах, воркшопах и т.д. в сфере популяризации информационных технологий для детей и подростков IT–cube;
- обеспечивает достижения значений количественных показателей оценки эффективности деятельности;
- обеспечивает информационное сопровождение работы по функционированию IT–cube.

5. Организация учебного процесса в IT–cube

5.1. Центр проводит обучение в IT–cube при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

5.2. Содержание обучения и организация учебного процесса в IT–cube регламентируются учебными планами, программами и учебно-методическими материалами, разрабатываемыми учебно-методическим отделом Центра либо предоставленными Центру партнерами проекта с учетом требований действующего законодательства.

5.3. Образовательные программы Центра в IT–cube направлены на:

- изучение основ языка Python;
- изучение основ языка Java;
- изучение основ системного администрирования;

- изучение основ технологий виртуальной и дополненной реальности;
- изучение основ обработки больших данных и цифровой гигиены;
- изучение основ С-подобных языков программирования.

5.4. Образовательные (учебные) программы подразделяются на:

- изучение основ языка Python для обучающихся 8-11 классов, реализуется в течение 2-х лет;
- изучение основ языка Java для обучающихся 6-11 классов, реализуется в течение 1-го года;
- изучение основ системного администрирования для обучающихся 6-11 классов, реализуется в течение 1-ого года;
- изучение основ технологий виртуальной и дополненной реальности для обучающихся 8-11 классов, реализуется в течение 2-х лет;
- изучение основ обработки больших данных и изучение основ С-подобных языков программирования для обучающихся 4-11 классов, реализуется в течение 2-х лет;
- другие направления, рекомендуемые федеральным оператором и принятые на педагогическом совете.

5.5. В содержание работы IT-cube входит обучение педагогов путем проведения семинаров и обучения на площадке партнеров проекта.

5.6. Занятия для обучающихся проводятся в объеме от 2-х до 4-х часов в

неделю. 5.7. Финансирование IT-cube осуществляется за счет средств бюджетов разных уровней и внебюджетных средств

Приложение 1

Руководителю ГБОУ ДО СО
Самарский областной центр детско-юношеского
технического творчества

Богатову А.Ю.

от _____

(ФИО родителя, законного представителя)
зарегистрированного (ой) по адресу:

(индекс, населенный пункт, ул., дом/кв.)
проживающего(ей) (факт) по адресу:

Документ, удостоверяющий
личность: _____ серия
_____ номер _____ выдан (кем и
когда) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

_____ года рождения, обучающегося _____
(полное наименование образовательной организации,
класс/группа)

_____ в _____ смену, в структурное подразделение
ГБОУ ДО СО СОЦДИУТ _____

_____ (наименование структурного подразделения)
для очной формы обучения по дополнительной образовательной
программе _____
(наименование программы)

О принятом решении прошу уведомить меня: по почте, по электронной почте, при личном обращении (нужное подчеркнуть).

Адрес места жительства ребенка: _____,

Фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка:

Отец: _____, тел. _____,

Мать: _____, тел. _____, Иной законный представитель:

тел. _____,

К заявлению прилагаю следующие документы в оригиналах и копиях (перечислить):

- 1) Медицинская справка;
- 2) Согласие на обработку персональных данных;
- 3) Копия свидетельства о рождении ребенка/копия паспорта ребенка;
- 4) Копия паспорта заявителя с пропиской.

Ознакомлен(а) со следующими документами:

- 1) Лицензией на осуществление образовательной деятельности
- 2) С Уставом ГБОУ ДО СО СОЦДИУТ
- 3) С образовательными программами, реализуемыми ГБОУ ДО СО СОЦДИУТ
- 4) Регламентом работы ГБОУ ДО СО СОЦДИУТ
- 5) Правами и обязанностями обучающихся ГБОУ ДО СО СОЦДИУТ

Дата _____ Подпись _____

Дополнительные сведения (при необходимости) _____

Приложение 2

Согласие на обработку персональных данных

Я,

_____ ,
(ФИО родителя или законного представителя)

в соответствии с нормами ФЗ №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г. даю согласие оператору персональных данных - ГБУ ДО СО СОЦДЮТТ расположенного по адресу 443099, г. Самара, ул Фрунзе, 98, на обработку (внесение в электронную базу данных, использования в отчетных документах) моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

_____ ,
(фамилия, имя, отчество ребенка)

проживающего

по

адресу:

Мои персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, адрес, номер телефона, степень родства (с ребёнком), рабочий телефон, и иные персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки персональных данных.

Персональные данные моего ребенка, в отношении которых дается согласие, включают: фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, гражданство, адрес, свидетельство о рождении (паспортные данные при достижении 14 лет), СНИЛС, телефон, адрес электронной почты, класс/группа, образовательное учреждение, форму обучения, программу обучения и иные персональные данные в объеме, необходимом для достижения цели обработки персональных данных.

Обработка моих персональных данных и персональных данных моего ребенка производится с целью получения мною услуг, оказываемых в сфере образования по дополнительным общеобразовательным программам.

Настоящее согласие распространяется на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка:

сбор, получение (от образовательного учреждения, где обучается мой ребенок по основным дополнительным образовательным программам), систематизация, накопление, использование, распространение, передачу (организаторам выставок, олимпиад, соревнований) и публикацию, в том числе в сети Интернет персональных данных (фамилии, имени, отчества, класса/группы образовательного учреждения, результатов участия в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и др. массовых мероприятиях).

хранение, уточнение (обновление, изменение), обезличивание, блокирование и уничтожение.

Обработка персональных данных осуществляется оператором смешанным способом.

Я утверждаю, что ознакомлен с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Данное Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего срока обучения моего ребенка или до дня отзыва в письменном виде.

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ Подпись

Приложение 3

СОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

_____ года рождения, паспорт серия _____ № _____ выдан

Зарегистрированный (-ая) по адресу:

являюсь законным представителем несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество полностью, дата рождения)

на основании ст. 64 п.1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных: паспортные данные, включая код подразделения и дату выдачи, адрес проживания, сведения о месте работы, итогах участия в соревнованиях, адрес электронной почты, телефон, фамилия, имя, отчество.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях:

- ведение статистики.

Я согласен (а), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с нормами Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных» от 27.06.2006.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГБОУ ДО СО СОЦДЮТТ или до отзыва данного Согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению. Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

Дата _____ 2019г.

(подпись / фамилия, имя, отчество полностью)